



## FAQs (häufig gestellte Fragen)

### MS-20 Standardwiegen aktivieren

Bei der Auslieferung ist die Maschine auf „manuelle Gewichtseingabe“ eingestellt, Sie erkennen dies an dem Symbol in der linken unteren Ecke der Anzeige (eine Hand die ein Gewicht hält).

Um die Waage zu aktivieren gehen Sie wie folgt vor:

1. Drücken Sie die „Menu“ Taste.
2. Wählen Sie „13. Manager“ aus und bestätigen Sie mit der „OK“ Taste.
3. Geben Sie den Managercode „09430“ ein und bestätigen Sie mit der „OK“ Taste.
4. Wählen Sie „3. Standardeinstellungen“ aus und bestätigen Sie mit der „OK“ Taste.
5. Wählen Sie „3. Basis Grundeinstellungen“ aus und bestätigen Sie mit der „OK“ Taste.
6. Wählen Sie „3. Standardwiegeart“ aus und bestätigen Sie mit der „OK“ Taste.
7. Wählen Sie „1. Standardwiegen“ aus und bestätigen Sie mit der „OK“ Taste.
8. Danach verlassen Sie das Managermenü mit einem längeren Druck auf die Standbytaste rechts neben der Status-LED.

### Stand-by Timer

Die Maschine schaltet standardmäßig nach 5 Minuten Untätigkeit in den Schlafmodus.

Um diese Zeitspanne zu ändern gehen Sie wie folgt vor:

1. Drücken Sie die „Menu“ Taste.
2. Wählen Sie „13. Manager“ aus und bestätigen Sie mit der „OK“ Taste.
3. Geben Sie den Managercode „09430“ ein und bestätigen Sie mit der „OK“ Taste.
4. Wählen Sie „3. Standardeinstellungen“ aus und bestätigen Sie mit der „OK“ Taste.
5. Wählen Sie „5. Ein-/Ausschaltzeit“ aus und bestätigen Sie mit der „OK“ Taste.
6. MS-20: Wählen Sie „1. Zeitabschaltung Sleep-Mode“ aus und bestätigen Sie mit der „OK“ Taste.  
MS-200: Drücken Sie 2x die „OK“ Taste bis „Schlafmodus“
7. Stellen Sie die gewünschte Zeit bis zur Abschaltung ein (1-120 Min.) und bestätigen Sie mit der „OK“ Taste.
8. Danach verlassen Sie das Managermenü mit einem längeren Druck auf die Standbytaste rechts neben der Status-LED.

### Trackingnummern nachladen/keine Integrale verfügbar

Diese Meldung bekommen Sie wenn auf Ihrer Maschine keine Einschreibenummern mehr verfügbar sind.

1. Stellen Sie sicher dass das LAN/Netzwerkabel angeschlossen ist.
2. Drücken Sie die „Münztaste“.
3. Wählen Sie „3. Überprüfung“ und bestätigen Sie mit der „OK“ Taste.
4. Bestätigen Sie die nächste Meldung mit einem Druck der „OK“ Taste.  
Jetzt verbindet sich die Maschine mit dem Datenzentrum und lädt neue Einschreiberummern.
5. Als Nächstes bestätigen Sie mit einem Druck auf die „OK“-Taste den erfolgreichen Download und können danach wieder eingeschriebene Briefe frankieren.

## Monatliche Einwahl/PSD ist gesperrt

Jede Frankiermaschine verbindet sich automatisch einmal im Monat mit dem Datenzentrum der Post, wenn ihr dies nicht möglich sperrt sich der Postal Security Device und Sie können das Gerät vorerst nicht mehr nutzen.

Um den PSD wieder zu entsperren:

1. Stellen Sie sicher dass das LAN/Netzwerkkabel angeschlossen ist.
2. Drücken Sie die Münztaste.
  - 1.1. Wenn die Maschine darauf reagiert
    - 1.1.1. Wählen Sie „3. Überprüfung“ und bestätigen Sie mit der „OK“ Taste.
    - 1.1.2. Bestätigen Sie die nächste Meldung mit einem Druck der „OK“ Taste.  
Jetzt verbindet sich die Maschine mit dem Datenzentrum und wird wieder freigeschalten.
    - 1.1.3. Als Nächstes bestätigen Sie mit einem Druck auf die „OK“-Taste die erfolgreiche Verbindung und können danach wieder frankieren.
    - 1.1.4. Mit einem Druck auf die „Haustaste“ kommen Sie wieder auf den Frankierbildschirm.
  - 1.2. Wenn die Maschine nicht reagiert
    - 1.2.1. Trennen Sie die Maschine für 30 Sekunden vom Strom. Das Gerät wird Sie nach dem Neustart auf einen geplanten Anruf hinweisen, den führen Sie durch und danach können sie wieder normal arbeiten.

## Warnung: niedrige Vorgabe

Die Maschine warnt bei niedrigem Portostand, standardmäßig liegt die Grenze bei 100,- €.

Um diesen Wert zu ändern gehen Sie wie folgt vor:

1. Drücken Sie die „Menu“ Taste.
2. Wählen Sie „13. Manager“ aus und bestätigen Sie mit der „OK“ Taste.
3. Geben Sie den Managercode „09430“ ein und bestätigen Sie mit der „OK“ Taste.
4. Wählen Sie „3. Standardeinstellungen“ aus und bestätigen Sie mit der „OK“ Taste.
5. Wählen Sie „4. Vorgabeeinstellungen“ aus und bestätigen Sie mit der „OK“ Taste.
6. Wählen Sie „1. Niedriger Wert für Vorgabe“ aus und bestätigen Sie mit der „OK“ Taste.
7. Stellen Sie den gewünschten Wert ein ab dem gewarnt werden soll und bestätigen Sie mit der „OK“ Taste.
8. Danach verlassen Sie das Managermenü mit einem längeren Druck auf die Standbytaste rechts neben der Status-LED.

## Portoladung

Um Porto zu laden stellen Sie sicher dass das LAN-/Netzwerkkabel angeschlossen ist.

1. Drücken Sie auf die „Münztaste“.
2. Wählen Sie „2. Vorgabe laden“.
3. Geben Sie Ihren Credifon-PIN (Standard „1234“) ein und bestätigen Sie mit der „OK“ Taste.  
Das Gerät zeigt Ihnen den aktuellen Portostand auf der Maschine an und Sie können den gewünschten Ladebetrag eingeben. Mit der Taste „C“ können Sie löschen.
4. Bestätigen Sie den gewünschten Wert indem Sie auf die „OK“ Taste drücken.  
Die Maschine verbindet sich mit dem Datenzentrum und lädt das Guthaben.
5. Bestätigen Sie die Meldung mit der „OK“ Taste.
6. Mit einem Druck auf die „Haustaste“ kommen Sie wieder auf den Frankierbildschirm.

## Fehlercodes

Wenn das Frankiergerät ein Problem hat gibt es einen Fehlercode aus.

Dieser Code besteht aus 3 Buchstaben – 2 Ziffern – 3 Ziffern

Wenn Sie die Technische Hotline unter 0800 20 56 56 kontaktieren geben Sie bitte diese Codes bekannt.